

PLA D'OCUPACIÓ JUVENIL QUALIFICATS 2019 BASES PER A LA REALITZACIÓ DE CONTRACTES EN PRÀCTIQUES EN L'AJUNTAMENT D'ALZIRA

La Regidoria de Promoció Econòmica i Ocupació, amb la finalitat de dur a terme el compliment dels compromisos adquirits per l'Ajuntament d'Alzira, dirigits a pal·liar la desocupació en la nostra localitat, considera oportú emprendre una nova iniciativa d'aproximació al mercat laboral de les persones joves de la localitat que, amb independència del seu nivell de qualificació professional, tenen especial dificultat d'accés a eixe mercat.

Per ser notòria l'alta taxa de desocupació juvenil a Alzira, resulta imprescindible articular mesures que incrementen les oportunitats d'ocupació d'aquest col·lectiu, les quals deuen contribuir a facilitar el seu accés al mercat de treball, a la ocupació i puguen aplicar professionalment els coneixements adquirits en la seua formació.

A més, l'Ajuntament d'Alzira amb l'objectiu de facilitar l'accés al mercat laboral de les ciutadanes i ciutadans en la nostra localitat, pretén incentivar la seua qualificació professional i augmentar la motivació i actitud positiva davant de l'ocupació mitjançant mesures i accions aglutinades en el denominat "Viatge a l'Empleabilitat".

El "Viatge a l'empleabilitat" és un programa global que tracta de donar resposta a la situació de desocupació que pateix la societat alzirenya, posant al seu abast els servicis, programes d'ocupació i activitats formatives necessàries per a la inserció laboral, dins del qual naix la present convocatòria del Pla d'Ocupació Juvenil 2019 per a la realització de Contractes de Pràctiques en els diferents departaments municipals.

Amb eixa finalitat, l'Ajuntament promou la present iniciativa per donar una oportunitat laboral als joves alzireny amb una qualificació professional reconeguda pel sistema educatiu per tal que es desenvolupen en els diferents departaments municipals amb el dictamen previ favorable de tots els membres del Consell Econòmic i Social.

La norma de procedència dels contractes en pràctiques és:

- Article 11.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors Article 11.1 de l'Estatut dels Treballadors.
- RD. 488/98, de 27 de març, pel qual es desenrotlla l'article 11 de l'Estatut dels Treballadors en matèria de contractes formatius.
- RD. 63/2006, de 27 de gener, de 27 de gener, pel que aprova l'Estatut del personal investigador en formació.
- Llei 3/2012, de 6 de juliol, de mesures urgents per a la reforma del mercat laboral.
- Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de suport a l'emprenedor i a l'estímul al creixement i de la creació d'ocupació.
- Reial Decret Llei 16/2013, de 20 de desembre, de mesures per a afavorir la contractació estable i millorar l'empleabilitat dels treballadors.

1.- OBJECTE

El **PLA D'OCUPACIÓ JUVENIL 2019, modalitat QUALIFICATS**, dirigit a aquells joves amb una qualificació professional reconeguda pel sistema educatiu. Té com objectiu principal contribuir a que aquest col·lectiu, amb dificultats d'empleabilitat, obtinga la pràctica professional adequada al nivell d'estudis cursats. No es tracta únicament d'adquirir experiència en un treball determinat, sino també que eixa experiència actue sobre els estudis cursats, i tinga un aproximament al mercat laboral a través de la realització de contractes en pràctiques en els diferents departaments d'este Ajuntament.

2.- DESTINATARIS

2.1. El Pla es dirigeix a persones joves desocupades d'Alzira, que es troben inscrites en l'Espai LABORA, amb una qualificació professional reconeguda pel sistema educatiu; sempre que no hagen transcorregut més de cinc anys, o de set quan el contracte es realitze amb un treballador amb discapacitat, des de la finalització dels estudis. Si el treballador és menor de 30 anys no es té en compte la data de finalització dels estudis.

2.2. S'entendrà que la persona jove té una qualificació professional en els termes establits en l'apartat anterior quan està en possessió d'alguna de les titulacions següents:

- Grau/ Llicenciat en Dret
- Grau/ Llicenciat en Ciències del Treball
- Grau/ Llicenciat en Relacions Laborals i RRHH
- Grau/ Llicenciat en Economia o Empresarials
- Grau/ Llicenciat en ADE: Administració i direcció d'empreses
- Grau/ Llicenciat en Pedagogia
- Grau/ Llicenciat en Psicologia
- CFGS Administració i Finances
- Certif. Professionalitat Nivell 3 Assistència a la direcció

3.- PERFIL DEL LLOCS DE TREBALL

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de **6 contractes en pràctiques** en els següents departaments municipals:

Idea
RRHH
La Clau
Sanitat

4.- CONTINGUT DEL CONTRACTE EN PRÀCTIQUES

Els contractes en Pràctiques, es realitzaran en els diferents departaments municipals d'este Ajuntament, sent adscrits els participants d'acord amb el seu perfil i experiència.

Les persones participants rebran una retribució que serà la fixada en conveni col·lectiu per als treballadors en pràctiques (per programes), sense que puga ser inferior al 60% durant el primer any de les pràctiques, o del 75 % si el supera, del salari fixat en conveni per a un treballador que exercisca el mateix o equivalent lloc de treball. En cap cas el salari serà inferior al salari mínim interprofessional.

A la quantitat bruta a percebre per el participant se li aplicarà el percentatge de retenció que corresponga, segons la normativa reguladora de la cotització dels Contractes de Pràctiques, així com la retenció en concepte d'Impost sobre la renda de las Persones Físiques que resulte d'aplicació.

El període de duració de les contractacions serà entre **6-12 mesos**, segons necessitat del departament i sense superar el màxim legal establert en la normativa dels contractes en pràctiques.

La dedicació dels participants serà a jornada completa, a raó de 36,15 hores setmanals, de dilluns a divendres, en horari de 8 a 15 hores i segons l'horari que es realitze en el centre de treball.

5.- REQUISITS DELS BENEFICIARIS

Les contractacions objecte d'esta convocatòria s'adjudicaran per mitjà de concurrència competitiva entre les persones aspirants a estes, que reunisquen els següents requisits abans de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i ho acrediten documentalment:

1. Trobar-se en situació legal de desocupació en el moment de presentació de la sol·licitud, acreditat a través del certificat de situació laboral del l'Espai LABORA
2. Estar empadronats a Alzira en els últims 24 mesos ininterrompudament
3. Tindre nacionalitat espanyola o de qualsevol Estat membre de la Unió Europea. Els nacionals d'altres països tindran dret a participar d'aquest programa en igualtat de condicions que els espanyols, sempre que acrediten la seua residència legal en la Comunitat Valenciana, en els termes establerts en la Llei Orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seua integració social, reformada per la Llei Orgànica 8/2000, de 22 de desembre, i la seua normativa de desenvolupament
4. Estar en possessió de les titulacions especificades en l'apartat 2.2.

6.- TERMINI

El termini per presentar sol·licituds s'estableix en **10 dies** a comptar des de l'endemà de l'aprovació de les bases per la Junta de Govern Local.

7.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds s'han de presentar en la CLAU, i caldrà que s'acompanyen dels requisits enumerats en punt 5 i els mèrits que s'al·leguen.

No obstant açò, també podran presentar-se en la forma que determina l'article 16 de la Llei 39/2015 del Procediment administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els impresos es podran presentar de forma telemàtica o presencialment:

DE FORMA TELEMÀTICA:

- Podrà realitzar-se la presentació telemàtica de les sol·licituds i per a açò s'accedirà a través de: www.alzira.es, seleccionant Portal de la Ciutadania, apartat "Ocupació i Formació".

DE FORMA PRESENCIAL:

- Acudint a l'Ajuntament d'Alzira i presentant en el registre d'entrada (CLAU) tota la documentació necessària que es descriu en l'apartat 8.

Les sol·licituds deuran d'anar acompanyades dels documents acreditatius dels requisits enumerats en la base 5 i mèrits que s'al·leguen, arreglats en estes bases. No s'admetran altres mèrits aportats amb posterioritat a la finalització del termini de sol·licituds.

8.- DOCUMENTACIÓ

Amb caràcter general, la sol·licitud deura ser acompanyada dels següents documents:

- a) Titulació acadèmica i certificat amb la nota mitjana de l'expedient acadèmic
- b) Certificat d'empadronament en Alzira, excepte que el/la sol·licitant emeta autorització EXPRESA a favor d'este Ajuntament per a verificar aquesta circumstància del padró municipal
- c) Certificat de situació laboral en l'Espai LABORA
- d) Informe de vida laboral del/ de la sol·licitant actualitzada al mes de presentació de sol·licituds
- e) Curriculum actualitzat
- f) Cursos específics relacionats amb l'objecte de la convocatòria
- g) Per fer valdre la situació socioeconòmica, caldrà presentar el llibre de família i el certificat d'inscripció en l'Espai LABORA dels membres de la unitat familiar que es troben en situació de desocupació.
- h) Certificat de discapacitat del sol·licitant, en el cas que siga necessari.

- i) Documentació per fer valdre els coneixements del Valencià i dels Idiomes Comunitaris, en el cas que siga necessari.

La NO APORTACIÓ de qualsevol document que acredite els requisits IMPRESCINDIBLES per a participar en esta convocatòria dins del termini de presentació de sol·licituds, suposarà la seua exclusió.

9.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

9.1.- BAREM A APLICAR

En finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, i presentada la documentació exigida pels candidats, es durà a terme un procés de selecció en el qual es tindrà en compte la situació socioeconòmica de la persona demandant d'ocupació, i s'aplicarà el **barem** següent:

- 1.- Nota mitjana de l'expedient acadèmic aportat.....**fins 2 punts.**

Es valorarà segons el següent desglossament:

NOTA	PUNTUACIÓ
5	0
6	0,5
7	1
8	1,5
9-10	2

2.- Cursos específics relacionats amb l'objecte de la convocatòria: Se valorarà fins un **màxim de 2 punts** la realització de cursos de formació ocupacional de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació o INEM/LABORA relacionats amb la convocatòria, així com cursos emesos per l'IVAP, organisme oficial, col·legi professional o homologats, en relació amb la següent escala:

- Duració del curs de 100 o més hores.....2,00 punts
- Duració del curs de 75 a 99 hores..... 1,50 punts
- Duració del curs de 50 a 74 hores.....1,00 punts
- Duració del curs de 25 a 49 hores.....0,50 punts
- Duració del curs de 12 a 24 hores.....0,25 punts

- 3.- Situació socioeconòmica fins un **màxim de 3 punts**

Es valorarà la situació de desocupació dels **membres de la unitat familiar** (no inclòs el/la sol·licitant), d'acord amb el següent barem:

* **Membres** de la unitat familiar que convisquen amb el sol·licitant, i que acrediten que la convivència és anterior a la publicació de la present convocatòria, i

es troben en situació legal de desocupació i inscrits en la oficina LABORA corresponent amb anterioritat a esta mateixa data de manera ininterrompuda:

- Un membre en situació de desocupació, perceptor de prestació per desocupació o subsidi0,5 punts
- Dos membres en la situació anterior.....1 punt
- Un membre en situació de desocupació, que no siga perceptor de ningun tipus de prestació..... 1,5 punts
- Dos membres en la situació anterior..... 3 punts

Es baremarà d'igual manera a **aquells membres de la unitat familiar (1er grau) que conviuen amb el sol·licitant, sense tindre en compte la data de publicació d'aquesta convocatòria**, en aquells casos en què es troben en situació legal **desocupació** per haver tingut lloc una **extinció contractual** amb posterioritat a dita data, i sempre que ho acrediten documentalment.

4.- Discapacitat del/de la sol·licitant:.....**Fins 2 punts**

Esta circumstància es valorarà quan s'acredite una discapacitat como a mínim del 33%, segons document justificatiu emés per la Conselleria de Benestar Social.

5.- Altres mèrits:**Fins 3,50 punts**

▪ Coneixements del Valencià:.....**Fins 1,75 punts**

El coneixement del valencià certificat per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià o titulació equivalent i homologada, es valorarà com segueix:

- Nivell Oral:..... 0,40 punts
- Nivell elemental:.....0,90 punts
- Nivell Mitjà:.....1,30 punts
- Nivell Superior:..... 1,75 punts

▪ Coneixements d'Idiomes Comunitaris:**Fins 1,75 punts**

Estos coneixements seran valorats d'acord amb el Marc Europeu Comú de referència per a les llengües, acreditats per l'Escola Oficial d'Idiomes o per les institucions recollides en el Decret 61/2013 de 17 de maig del Consell, a raó de:

Nivell A1: 0,20 Punts
 Nivell A2: 0,40 Punts
 Nivell B1: 0,60 Punts
 Nivell B2: 0,80 Punts
 Nivell C1: 1,30 Punts
 Nivell C2: 1,75 Punts

▪ Els sol·licitants que hagen realitzat accions de formació a través de IDEA (Monogràfics, Aula Mentor, Internauta, English Coffee):**1 punt**

9.2. ENTREVISTA PERSONAL

Passaran a la fase d'entrevista les 5 persones candidates que tinguen la puntuació més elevada en la fase meritòria de l'apartat anterior. En qualsevol cas, serà la Comissió de Baremació la que decidirà els candidats a entrevistar en el supòsit de no tindre suficients candidats.

Aspectes que es valoren en l'entrevista..... **Fins 9 punts**

- Polivalència
- Valors socials
- Actitud enfront de la busca d'ocupació
- Coneixements en la matèria objecte de la contractació

9.3. En cas d'empat de puntuacions tindrà prioritat la sol·licitud que tinga la millor puntuació, seguint l'orde dels següents apartats:

1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic
2. Discapacitat
3. Situació socioeconòmica

10.- COMISSIÓ DE BAREMACIÓ, CONCESSIÓ I SEGUIMENT DE LES CONTRACTACIONS.

El Junta de Govern Local amb ocasió d'aprovar las BASES del present Programa d'Ocupació Juvenil nomenarà als membres de la Comissió de Baremació, que quedarà necessàriament constituïda per los següents membres:

TITULAR: Carmen Herrero Pardo.
SUPLENT: Nuria Gómez Bungal.

TITULAR: Jordi Mena Ivars.
SUPLENT: Eva Cebriá Valle.

TITULAR: Sergio Piera Pérez.
SUPLENT: Agustí Ferrer Clari.

TITULAR: Joan Rovira Prats.
SUPLENT: Llorenç Pérez Payà.

TITULAR: Maite Vives Pascual.
SUPLENT: Isabel Carrasco Higuera

La Secretaria de la Comissió l'exercirà una tècnica o tècnic de la secció administrativa d'IDEA.

La Comissió Avaluadora té facultats per a realitzar, per mitjà dels seus membres, totes les comprovacions que estime necessàries per a la millor qualificació dels mèrits adduïts, així com per a resoldre les incidències que es produïsquen com a conseqüència del procés selectiu dut a terme.

Al finalitzar la Fase de Baremació es redactarà ACTA PROVISIONAL amb les últimes xifres del DNI/NIE de les persones admeses i excloses i la convocatòria a entrevista, que es publicarà en la web d'IDEA i en la municipal, obrint-se un termini de 5 dies hàbils, a comptar des del següent a la seua publicació, per a possibles reclamacions que únicament podran estar relacionades amb la baremació.

Posteriorment es publicarà l' ACTA DEFINITIVA, amb les últimes xifres del DNI/NIE de les persones beneficiàries de les contractacions, així com de les que hagen quedat en borsa de reserva per a possibles substitucions de baixes o renúncies.

La publicitat d'ambdues Actes es realitzarà de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de caràcter personal, sent autoritzat aquest Ajuntament mitjançant la firma donada per l'interessat en la instància de sol·licitud de participació.

Les persones beneficiàries de les contractacions s'incorporaran al lloc de treball en funció de les necessitats del departament que ha efectuat les peticions de personal, tenint en compte que algunes d'elles es realitzaran de manera immediata.

11.- DRETS I OBLIGACIONES DELS TREBALLADORS I INCIDÈNCIES

1. Són obligacions de les persones contractades:
 - Desenvolupar les seues activitats en las dependències municipals que li siguen indicades.
 - Tindre la dedicació que s'estableix en les presents bases
2. Davant de les renúncies o baixes de treballadors abans de la finalització del període de vigència, es procedirà a cobrir el lloc pel temps restant, segons l'ordre de puntuació que haja resultat del procés de selecció.

12.- PRESSUPOST

El pressupost de despeses de la present convocatòria es finançarà amb càrrec a la partida 2415 13100//16000 del pressupost de despeses de la corporació de l'any 2019.

13.- IMPUGNACIÓ I REVOCACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

Contra l'acord aprovatori d'aquestes bases, el qual és definitiu en via administrativa, els interessats legítimats podran interposar els recursos que consideren oportuns en els casos i en la forma establerts en la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre de Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa.



Identificador lyHd NCvE cRr3 8pP0 Fhql LijV cgY= (Vàlido indefinidamente)

URL <https://sedeelectronica.alzira.es/PortalCiudadano>

IVAN MARTINEZ ARAQUE

Fecha firma: 06/05/2019 10:38:20

REGIDOR ELECTE

AJUNTAMENT ALZIRA

